

1. 中興學研網系統簡介

「學研網系統」使用建議請使用 chrome、firefox 等瀏覽器。

1.1. 興大入口- 登入

國立中興大學 National Chung Hsing University | 興大入口-單一簽入系統 NCHU Single Sign On System

興大首頁 | 計算機中心 | 中文 | ENGLISH

系統登入

使用者 ID:
學號或教職員號
密碼:

說明

- 使用對象
目前可以使用單一簽入系統的對象為：(1)在職教職員 (2)在學的學生。
註：其他使用者(如校外人士、校友、各系統自建帳號等)無法使用單一簽入系統進到各系統，請由原系統網站進入使用。
- 帳號及預設密碼
(一)使用者ID：(1)教職員請使用7碼教職員編號登入，(2)學生請使用10碼的學號登入。
(二)預設密碼：身分證末四碼加上生日末四碼。
備註 建議您登入系統後，先行變更密碼以免您的權利或資料受及損害!
- 變更密碼 / 忘記密碼
(一)變更密碼：如果您是首次變更密碼在您變更密碼後，接著進入設定"密碼提示問答"頁面，設定完成後將自動登出，再次以新密碼登入即可繼續使用。
「密碼提示問答」設定非常重要，它是您忘記密碼時自行取得密碼的重要管道。
(二)忘記密碼：
方法1：請先點選「忘記密碼」輸入您設定之「密碼提示問答」正確答案，即可進行重設密碼。
方法2：如果您未設定「密碼提示問答」或遺忘所設定的答案，則無法自行重設密碼。
請攜帶學生證教職員證及身分證至資訊科學大樓1樓105室櫃台處理。
- 輔助說明與影音教學
(1)單一簽入 [操作說明](#)
(2)二次認證 [操作說明](#)
(3) [各系統列表](#)
(4)單一簽入系統說明會之 [教學影音](#)。

- 一、於使用者 ID 及密碼欄分別輸入使用者帳號及預設密碼。
 1. 使用者 ID：教職員請使用人事系統 7 碼編號登入。
 2. 預設密碼：請使用身分證末四碼加上生日末四碼。
- 二、使用者類別：
 1. 可使用單一簽入系統的使用者為 在職教職員及研究人員。
 2. 其他使用者(如校外人士、校友、各系統自建帳號等)無法使用單一簽入系統，請由原系統入口進入使用。

1.2. 各系統入口

請從各系統入口進入後選則學術研發登錄，可加入我的最愛



登入資訊 (登出) (密碼管理)

姓名：蕭月仙
登入 IP：140.120.61.148
上次登入：Thu Jan 02 16:09:36 CST 2014

我的最愛

- 學術研發資料登錄
- 線上簽到選
- 人事差假申請 (職員)
- 郵件系統
- i興雲

常用功能清單

各系統入口

系統公告

二次認證設定

設定我的最愛

系統公告及相關資訊

- 興大SSO使用說明超連結
- 興大入口版面於11/28更新,有關說明請點選這裡。
- 提醒您！請變更您的密碼及設定密碼提示以保護您的權益及資料的安全。

版權所有 國立中興大學計算機及資訊網路中心
402 台中市南區國光路250號 資訊科學大樓2樓216室
TEL:04-22840306 ~ 309 #714、#745
Fax:04-22871774

聯絡我們

1.3. 學術研究服務首頁

最新消息	發布日期
§ 認領WOS期刊論文之簡易操作步驟	2013/10/15
§ 本系統WOS期刊論文、研究計畫、教學資料說明	2013/11/07
§ 全球學科排行 我14校進200大	2013/05/21
§ 「國際水稻功能性基因體中心」揭牌典禮	2013/05/20

版權所有 國立中興大學 研發發展處 Copyright © National Chung Hsing University
台中市南區國光路250號 行政大樓 E-mail: itp@dragon.nchu.edu.tw Tel: 04-22840350#301-4 Fax: 04-22852787

研發發展處
The Office of Research and Development

進入首頁右上方有 6 個選項分別為：

- (1) 中興大學首頁：點選進入會連結到學校首頁。
- (2) 研發發展處：點選進入會連結到研發處網站。
- (3) 網站地圖：點選網站地圖進去會出現下列畫面，係為方便及快速連結查詢資

料，若要再回到首頁畫面請按回上一頁。

現在位置 首頁 > 網站地圖

個人資料	研究	教學	服務
基本資料維護 系統管理	WOS期刊論文 非WOS期刊論文 研討會論文 專書與專書論文 研究計畫 技術報告 專利 植物品種權 技術轉移 著作授權	指導學生 授課科目 教學評量 教師專業成長活動 教學相關研究 教學相關網址 其他教學相關績效	校外兼職 校內兼職行政主管 學術性學會職務 刊物編審、專業審查 舉辦學術講座 研討會 研習班 其他 邀請國內外專家學者來訪 協助產業技術發展 輔導推廣 其他服務
學術活動	個人績效匯出	研究績效獎勵	資訊查詢
論文發表會議 講學 擔任訪問學者 學術交流 專題演講 其他學術活動		申請獎勵 申請紀錄 申請辦法	SCI 查詢 SSCI 查詢 EI 查詢 Mdeline 查詢 TSSCI 查詢 THCI Core 查詢 A&HCI 查詢 中興人文社科優良期刊 國立中興大學EiC論文名單 國立中興大學H-index論文名單

回上一頁

(4)回到首頁：操作過程中想回到首頁主畫面都可以選擇這個按鈕。

(5)隱私權聲明：點選進去會出現下列畫面，若要再回到首頁畫面請按回上一頁。



國立中興大學 學術研發服務網 隱私權聲明

親愛的老師及行政人員，感謝您蒞臨國立中興大學學術研發服務網(以下簡稱本網站)，關於您的個人隱私權，本網站絕對尊重並予以保護。為了讓您能夠更安心的使用本網站所提供之各項服務，特於此向您說明本網站的隱私權保護政策。

一、本聲明適用範圍

本聲明僅適用於本網站，但不適用於本網站功能連結之各政府機關網站或其他對外連結，關於本網站對外連結的部份，請您參考該連結網站中的隱私權保護政策，針對對外連結的部份，本網站不負任何連帶責任。

二、關於個人資料之蒐集

當您在瀏覽本網站或下載檔案時，並不會蒐集任何有關您的個人身份資料，而本網站提供之各項線上服務，將視服務需求請您提供姓名、民國出生日期、國籍、電話、傳真、E-mail、網址、地址等個人最新、最真實之資料。本網站所蒐集之個人資料，包含由校內蒐集而來的學歷及研究計畫等資料，將在國立中興大學所提供的業務範圍內或依法得為交互運用之範圍下進行，除法律另有規定外，不會將其做為超出蒐集之特定目的以外之用途。

此外，本網站在您使用服務信箱或其他互動性功能時，會保留您所提供的姓名、E-mail、連絡方式及使用時間等。當您在瀏覽或查詢網頁資料時，本網站亦會保留伺服器自行產生的相關紀錄，包括您使用連線設備的IP位址、使用時間、瀏覽及點擊資料等紀錄，這些資料將提供本網站內部進行網路流量和行為的調查分析，以用於提升本網站的服務品質，並不會針對個別使用者進行資料對應或分析。

本網站有義務保護您的隱私，在未取得您的同意下，不會任意修改或刪除任何您的個人資料及檔案，除非經過您同意或符合以下情況始得為之：

1. 經由合法的途徑。
2. 保護或防衛相關網路訊息的權利或所有權。
3. 為保護本網站各相關單位之權益。

本網站絕不會任意出售、交換、或出租任何您的個人資料給其他團體、個人或私人企業，而下列情形者除外：

1. 配合司法單位合法的調查。
2. 依法配合相關權責機關依職務需要之調查或使用。
3. 符合相關法令與規範之安全保護要求下，進行網站服務維護管理及系統調整等作業。

三、網站安全機制

本網站將盡力建置完善之安全保護措施，運用軟體設備建置網路安全機制，網站主機不定期進行弱點掃描與系統漏洞偵檢。本網站亦建置網路紀錄分析系統，偵測網路異常紀錄與資訊，對於破壞性行為或企圖侵入伺服器主機之異常行為，將依相關安全規範進行攔阻，並通報警政單位。

四、個人資料的利用及傳輸

本網站有權於業務執行之必要或法令許可範圍內，對取得之個人資料進行保管、利用、處理或傳輸，期間自該項服務啟動日起，至本網站服務停止後六個月為止，利用地區為臺灣地區。本網站承諾將盡力以合理之防護技術及合法程序，以維護所有個人資料之安全。

五、Cookies的運用與政策

本網站使用Cookies作為與您溝通與辨識的工具，目的在於提供更完善的服務，以及方便您與個人化的互動活動。此外，為了統計瀏覽人數及分析瀏覽模式，做為本網站改善服務之參考，會在您瀏覽器中寫入並擷取Cookies，如果您不希望接受Cookies，您可以在瀏覽器之設定選項中(如IE之「Internet選項」的「安全性」)修改您對Cookies的接受程度。如果您選擇拒絕所有的Cookies，可能會因此在切換頁面時，無法識別您的登錄身份及部份儲存性記錄，導致您無法獲取授權使用本網站相關服務，或是參與部分的活動；建議您可以預設開啟，使用結束後請定期清空Cookie，以確保網站正常操作記錄之需求及用戶端資料的安全性。

六、資訊保護措施

請妥善保管您的個人資料、帳號及密碼等相關資料，勿將其提供給第三者，尤其是密碼；在您使用本網站所提供之各項服務功能後，請務必登出帳號，若您與他人共享電腦或使用公共電腦，使用完畢切要設定清除瀏覽器中的歷史紀錄及Cookies，並關閉瀏覽器視窗，以防止他人竊取您的資料。

七、其他

本網站將因應社會環境及法令規定之變遷或科技技術進步，不定期修訂與公布本項政策聲明，並採用最新技術與法規盡力保護您的網路隱私，請您隨時上網閱覽本政策，以保障您的權益。



[回上一頁](#)

(6) 登出

2. 個人資料

2.1. 基本資料維護

使用者可於基本資料維護頁裡新增、修改、刪除個人基本資料、聯絡資料、主要學歷、現職及相關專長之經歷、專長、榮譽與獎勵等相關資料。

2.1.1. 個人基本資料

個人基本資料	
中文姓名	英文姓名
出生日期	性別 男
服務單位 生科系	教職員編號
職稱、聘任別 教授	狀態 在職
到校日期 1996/08/01	離職/退休日期
國籍 中華民國	
WOS作者之英文名簡稱	格式如：Chen, CR，若有多個簡稱，請用「;」分隔。
WOS作者之英文名全稱	格式如：Chen, Ching-Rung; Chen, ChingRung，若有多個簡稱，請用「;」分隔。

此處除了英文姓名、WOS 作者之英文名簡稱、WOS 作者之英文名全稱、國籍、性別欄位可自行修改之外，其餘欄位皆由系統管理者填寫，研究人員並無修改之權限，若對於資料內容有疑義，需聯絡系統管理者進行更新。

請特別注意，WOS 作者之英文名簡稱、WOS 作者之英文名全稱此二欄位請務必依照格式將投稿時曾經使用過之各種名稱完整著錄，以便系統可以提供完整的 WOS 建議論文清單供認領 WOS 期刊論文之用。

2.1.2. 聯絡資料

聯絡資料		通訊資料	電話/傳真/Email/網址/地址
1	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	電話(公) 04-22840550
2	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	Email yhsiao@nchu.edu.tw
3	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	住址(公) 台中市南區國光路 250 號

第 1 頁/共 1 頁

記錄 1 - 3 共 3 筆

此處共可輸入以下 9 種聯絡方式，使用者依需求新增聯絡資料，其中 Email 為系統信件（如密碼通知函）的主要聯絡管道，請務必定期更新資訊。

2.1.3. 主要學歷

		是否為最高學歷	畢/肄業	學校	系所名稱	學校國別	學位	起訖年月
1	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>	是	畢業	國立台灣大學	動物科學研究所	中華民國	博士	1991/08~1995/05
2	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>	否	畢業	國立台灣大學	畜產學系 (現為動物科技學系)	中華民國	學士	1987/08~1991/06

+ 新增 第 1 頁/共 1 頁 10 記錄 1 - 2 共 2 筆

請於此填寫大專以上之學歷。

2.1.4.現職及校內之經歷

現職及校內之經歷				
	服務機關	服務部門/系所	職稱	起迄年月
1	國立中興大學	奈米科技中心	中心主任	20110801~20110801
2	國立中興大學	產學智財營運中心	中心主任	20110201~20110801
3	國立中興大學	研究發展處	研究發展長	20090801~
4	國立中興大學	生命科學系	系主任	20050801~20090801
5	國立中興大學	生命科學系	教授	20040801~

註：現職及校內相關經歷係由校務系統匯入，本系統不提供更改功能，若有相關事宜，請洽人事室(校內分機649)

現職及校內之經歷，在校內任職的主聘單位、從聘單位紀錄將由系統管理者新增，此部分之經歷無法新增、修改、刪除，研究人員只需填寫個人的校外經歷或校內的其他服務經歷即可。

2.1.5.校外經歷

校外經歷						
		服務機關	服務部門	職稱	起迄年月	
1	編輯	刪除	國立陽明大學	醫學院臨床醫學研究所	兼任教授	2007/08~2009/07
2	編輯	刪除	財團法人	台灣動物科技研究所	顧問	2009/08~2013/12
3	編輯	刪除	英國愛丁堡大學	分子與臨床醫學院	訪問教授	2004/06~2004/07
4	編輯	刪除	美國Elie Eichel	癌症醫學研究中心	訪問研究員	2001/08~2002/02

+ 新增

新增一筆

服務機關

服務部門

職稱

起迄年月 ~

若有校外經歷請按新增並填入校外經歷請自行輸入校外服務的機構、部門、職稱及起迄年月。

2.1.6.專長

2.1.6.1.學門專長

學門專長			學門專長
1	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	動物學
2	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	生物學之生化及分子生物

+ 新增 第 1 頁 / 共 1 頁 10 記錄 1 - 2 共 2 筆

註：本系統學門專長係依「國科會學門專長分類表」分類

新增一筆

學門類科

學門專長

此處新增係依國科會學門專長分類表分類，故請先點學門類科下拉選單再選學門專長之下拉選單，找到自己的學門專長之後儲存就可以增加一筆資料。

2.1.6.2. 學術專長

學術專長			學術專長
7	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	社會

+ 新增 第 1 頁 / 共 1 頁 10 記錄 1 - 1 共 1 筆

此處新增係可增加自己的學術專長之後儲存就可以增加一筆資料。

新增一筆

學術專長

2.1.7. 榮譽與獎勵

榮譽與獎勵		地域性	授獎單位名稱	獎項中文名稱	獎項屬性
2	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>	國內	國科會	榮獲國科會100年度獎勵 特殊優秀人才獎項(第二年)	學術研究榮譽
3	<input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>	校內	國立中興大學	特別貢獻獎 (服務)	服務榮譽

+ 新增

第 1 頁 / 共 5 頁 10 記錄 1 - 10 共 41 筆

新增一筆

獲頒日期: 2013/09/30

獎項中文名稱: 傑出青年教師

獎項英文名稱:

地域性:

獎項屬性:

授獎國別:

獎項中文名稱:

授獎事蹟:

- 教育部國家講座
- 教育部學術獎
- 國科會傑出特約研究員獎
- 國科會傑出研究獎
- 國科會傑出技術移轉貢獻獎
- 國科會技術移轉獎
- 講座教授
- 特聘教授
- 興大之光
- 特別貢獻獎 (教學)
- 特別貢獻獎 (學術研究)
- 特別貢獻獎 (服務)
- 傑出青年教師
- 研究績優獎
- 建教合作計畫績優獎
- 建教合作計畫成長之星
- 產學合作卓越獎
- 產學合作傑出獎
- 產學合作績優獎
- 教學特優獎
- 教學優良獎
- 服務傑出獎
- 服務優良獎
- 其他
- 教育部國家講座

若有獲獎事蹟可於此處新增獎項。

於獎項中文名稱欄位中，系統有預設約 20 種獎項於清單中，若得獎的資訊是在清單中的資訊，則只需要輸入獲頒年度欄位，其餘欄位資料系統會自動帶入，若所獲得之獎項不在清單中，請選擇其他，其他欄位資訊則需要手動輸入。

2.2. 學術活動申請-申請補助經費

申請線上補助經費入口處請從單一入口進入。



個人資料 ▾ 研究 ▾ 教學 ▾ 服務 ▾ 學術活動申請 個人績效匯出 研究績效獎勵 ▾ 績效統計分析 ▾ 資訊查詢 ▾

現在位置 首頁 >

最新消息

發布日期
【公告】7/22(三)學研網系統暫停服務一日
【重要提醒】本校「學術研究績效獎勵」至104年3月2日截止
§【學術獎勵申請】提供樹標典藏授權同意書及授權清單
§【學術獎勵申請】簡易獎勵申請操作手冊
§學術研發服務網線上申請作業系統Q&A問題彙整
§認領WOS期刊論文之簡易操作步驟
2025 年的世界_十大創新預測報告
2025 台灣產業新願景及2014 產業技術白皮書
§【學術獎勵申請】自即日起，開放102年度尚未被WOS資料庫收錄之論文，申請表詳如附件
§「學研網系統」使用建議請使用IE9以上、chrome、firefox等瀏覽器
§學研網操作手冊
§本系統WOS期刊論文、研究計畫、教學資料說明
§全球學科排行 我14校進200大
§「國際水稻功能性基因體中心」揭牌典禮

2.2.1. 線上申請補助

再輸入一次單一入口帳密，後請點選左側欄位按「新增申請案」，右側會開新視窗並請點選需申請補助的經費項目。



學研網線上活動申請系統

職員編號

密碼

*密碼與單一入口(SSO)相同英文大小寫有差別

*請使用IE9以上、chrome、firefox等瀏覽器

隱私權聲明

登入

2.2.2.新進教師線上申請補助

線上申請專區

- + 新增申請案 (1)
- 管理申請案

管理專區

- 審核申請案
- 設定截止繳交日期

申請人姓名 蕭月仙

申請人職編 T000021

職員到職日 1999-06-07

申請案種類 新進教師經費補助 (2)

該期申請案截止日期 2016-03-01

經費來源 國立中興大學補助新進教師經費 (3)

申請案說明

- 申請資格為二年內之新進教師
- 本經費每年申請收件截止日期為3月1日，截止日期後以送達研發處學術發展組為準，逾時恕不受理。

確定新增 (4)

「新增申請案」→「申請案種類」→「下拉新進教師補助經費」→「確定新增」：

- (1) 欲申請補助請按左側之「新增申請案」。
- (2) 右側會出現各項申請經費項目請選擇所需補助經費。
- (3) 經費來源打勾會跳出「國立中興大學新進教師及研究經費補助辦法」。
- (4) 點選「確認新增」。

申請單位 (5)

申請人/職稱 蕭月仙 行政組員

申請補助總經費 0

申請補助經費項目

業務費	0	細項 (6)如圖 1
設備費	0	細項 如圖 2

其他單位補助

校外單位補助金額	0	細項
院補助金額	0	
系補助金額	0	

請填校內補助單位名稱 0 (7)務必填寫

圖 1

業務費

業務費佔總經費10%為原則，且不得用為差旅費、文具用品、聘用助理及工讀生

#	業務費品項	業務費金額	修改儲存	刪除
---	-------	-------	------	----

業務費品項

業務費金額

新增

教學研究有關之業務費，金額於 1 萬元係屬業務費

關閉

圖 2

設備費

設備費佔申請總經費之90%為原則，並以儀器、圖書與電子資源為限，每項設備請檢附1張估價單，若為中信局共同採購案則檢附相關資料。

#	設備名稱	設備金額	修改儲存	刪除
---	------	------	------	----

設備名稱

設備金額

新增

教學研究有關之設備費，金額高於 1 萬元係屬設備費

關閉

- (5)請點選下拉選選擇您的申請單位。
- (6)欲申請補助經費請可以選擇業務費或設備費，請教師依實際需求填寫所需經費，請先點選「細項」之後將跳至「圖 1 或圖 2」，請教師依教學研究需求填入品項名稱及金額，申請項目可以點選「新增」則可以增加一筆項目，以此列推。
- (7)其他單位補助經費各院及各系或科技部經費補助請務必填寫將列入審核。

審核文件上傳

設備估價單(每項設備請檢附1張估價單)	
計畫核定清單、院系所補助款相關證明	
精簡計劃書	
個人資料表	

請選擇上傳檔案/預覽已上傳檔案之種類

尚未選擇檔案

(8)

- 選擇檔案
- 上傳檔案
- 預覽檔案
- 刪除檔案

(9) (10)

- 表單列印
- 暫存申請
- 送出審核

(11)

- (8)審核文件請依序上傳請先選擇要上傳內容，例如請選擇下拉選單「設備估價單」。
- (9)請點選「選擇檔案」之 PDF 格式上傳。
- (10)再點選「上傳檔案」。
- (11)請先選暫存申請即可表單列印存檔，**請務必點選「送出審核」**，則該申請案流程會走主管線上簽核，經系主任再經院長核章後最後送至研發處學術發展組審核。