

國立中興大學對外服務之校內編號申請表

校內編號歸屬	<input type="checkbox"/> 單位（即主持人會隨單位主管異動而變動） <input type="checkbox"/> 個人	執行單位		
		主持人		
聯絡人		聯絡電話		
服務名稱/項目		收費標準	<input type="checkbox"/> 新臺幣（請填寫單價或範圍）_____元 <input type="checkbox"/> 不公開，請電洽聯絡人	
一、對外服務內容簡述： （如廠商已匯款，請一併檢附「對外服務之經費預算表」）				
二、法規依據： （申請人請擇一勾選）				
<input type="checkbox"/> 國立中興大學建教合作收入之收支管理要點第三點第（二）款第1目：檢測檢驗案。 <input type="checkbox"/> 國立中興大學建教合作收入之收支管理要點第三條第（二）款第2目：技術服務案。 <input type="checkbox"/> 國立中興大學建教合作收入之收支管理要點第三條第（二）款第3目：諮詢顧問案。 <input type="checkbox"/> 國立中興大學建教合作收入之收支管理要點第三條第（二）款第4目：產學技術聯盟相關業務。				
三、是否同意將上述所填資料公開於本校規劃建置之「產學媒合平台」網頁： 此平台係提供產學合作資訊交流空間，讓廠商可依需求快速地找尋合適的合作教師，達到整合本校研發能量及推廣產學合作之目的。 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意				
個資聲明： 為執行對外服務業務使用，需蒐集您的個人資料，包括姓名、系所、聯絡方式等相關資料，您提供之個資受到本校【隱私權政策聲明】之保護及規範。				
我已明瞭上述內容並同意提供個人資料：_____（當事人親簽）日期： 年 月 日				
系所	一級學院(中心)	研發處 計畫業務組	主計室	機關首長
請確認申請人勾選之法 規依據無誤		核發校內編號：		

填表說明：

- 1.本表奉核後送還計畫主持人，並請自行影印影本留存；**正本請送研發處計畫業務組**；另請影印影本1份送主計室。
- 2.依「國立中興大學提昇對外服務收入經營績效管理費優惠辦法」規定，主持人須於**每年1月10日前填報前一年度之「收支結算表」及當年度「經費預算表」**，俾利辦理年度經費結轉及提列管理費。
- 3.對外服務相關作業請至[研發處計畫業務組對外服務專區](#)下載。