**國立中興大學 學年度第 學期研究發展會議提案單格式**

提案編號：第 案（由研發處編排）

提案單位：○○學院

承辦單位：研究發展處校務發展中心【研究單位設置】/教務處【教學單位增設調整】（請選填）

案 由：

說 明：

一、

（一）

 1.

 2.

辦 法：

議案審查小組意見：

決 議：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 承辦人 |  | 二級單位主管 |  | 一級單位主管 |  |
| 分機： |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 列席人員 | 姓名 |  |
| 單位 |  | 職稱 |  |
| 聯絡電話 |  | 電子信箱 |  |

※研究發展會議提案單格式注意事項：

一、研究發展會議提案(含附件)送研發處時請包括書面資料及電子檔。

二、提案請依格式繕打：A4、標楷體、12級字、段落間距之行距為「固定行高22點」，版面邊界請調整上、下、左、右各2公分。

三、請將相關列席人員名單一併提供，俾利屆時通知參加議案審查小組會議及研究發展會議。